

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Ouverture de la séance

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2.1 Adoption de l'ordre du jour

3. AGENDA DES RÉUNIONS ET DES PROCHAINES SÉANCES

3.1 Agenda des réunions et des prochaines séances

4. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

4.1 Adoption des procès-verbaux des séances ordinaires du 6 novembre 2025 et du 13 novembre 2025

5. SERVICES FINANCIERS

5.1 Registres des chèques et prélèvements - Novembre 2025

5.2 Comptes à recevoir de 60 jours et plus

6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

6.1 Rapport du préfet

6.2 Rapport de la direction générale

6.3 Rapport sur l'application des règlements numéro 359 et 482

6.4 Statistiques quant aux sauvetages d'urgence en milieu isolé (SUMI) pour l'année 2024

6.5 Analyse des incidents quant à la recherche des causes et des circonstances d'un incendie (RCCI) pour l'année 2024

7. SERVICE DE L'ÉVALUATION FONCIÈRE

7.1 Rapport de la directrice du service

8. SERVICE DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

8.1 Rapport du directeur de service

8.2 Avis de conformité d'un règlement d'urbanisme de la municipalité de Notre-Dame-du-Laus : règlement # 07-06-2023

8.3 Avis de conformité d'un règlement d'urbanisme de la municipalité de Notre-Dame-du-Laus : règlement # 09-06-2025

8.4 TPI | Demande d'achat, Dossier 679 497 - Lac McCaskill, Municipalité de L'Ascension

8.5 Résiliation des services de L'ARTERRE

8.6 PDZA | Autorisation de signature d'entente de service avec l'organisme École-O-Champ

8.7 Avis de renouvellement de la suspension temporaire visant les terrains nécessaires au projet de délimitation des territoires incompatibles avec l'activité minière (TIAM) de la MRC d'Antoine-Labelle

9. SERVICE DE GESTION INTÉGRÉE DES RESSOURCES NATURELLES

9.1 Rapport du directeur de service

10. ADMINISTRATION DES TERRITOIRES NON ORGANISÉS

- 10.1 Registres des chèques et prélèvements des TNO - Novembre 2025
- 10.2 LETI Maison-de-Pierre | Octroi de contrat pour l'installation d'une clôture

11. SERVICE DU PERSONNEL

- 11.1 Vacances 2026 du directeur général
- 11.2 Embauche d'une adjointe administrative, classe IIE, poste occasionnel à temps complet
- 11.3 Embauche d'une adjointe administrative réceptionniste, classe II, poste occasionnel à temps complet
- 11.4 Embauche d'une technicienne en comptabilité, classe IIIE, poste permanent à temps complet (poste #1)
- 11.5 Embauche d'une technicienne en comptabilité, classe IIIE, poste permanent à temps complet (poste #2)
- 11.6 **Embauche d'un technicien en évaluation foncière, classe IIM*, poste occasionnel à temps partiel**
- 11.7 **Modification au statut d'emploi du chargé de projet Internet haute vitesse (IHV)**

12. DÉVELOPPEMENT LOCAL

- 12.1 Aucun

13. PERIODE DE QUESTIONS DES CONTRIBUABLES

- 13.1 Période de questions des contribuables

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

- 14.1 Levée de la séance